

ПРИНЯТО
на Управляющем совете
протокол № 2
26.04.2018 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом заведующего
МБДОУ «ДСОВ № 24»
г. Усинска
№ 260
от 26.04.2018 года

Положение о Совете профилактики асоциальных проявлений в семьях

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Совете профилактики асоциальных проявлений в семьях (далее – Положение) разработано на основе Конституции Российской Федерации, Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ, Закона Российской Федерации от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних», Закона РФ от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Порядка взаимодействия Управления образования администрации муниципального образования городского округа «Усинск», образовательных организаций с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в работе с семьями и несовершеннолетними, находящимися в социально опасном положении и трудной жизненной ситуации, утвержденного приказом Управления образования администрации муниципального образования городского округа «Усинск» № 29 от 13.01.2017 года, Положения о порядке межведомственного взаимодействия в работе с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении и трудной жизненной ситуации, утвержденного приказом Управления образования администрации муниципального образования городского округа «Усинск» № 1203 от 26.12.2016 года, в соответствии с Уставом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 24» г. Усинска (далее – Детский сад).

1.2. Настоящее Положение регламентирует деятельность Совета профилактики асоциальных проявлений в семьях (далее – Совет) и определяет права и обязанности его членов.

1.3. Настоящее Положение принято на заседании Управляющего совета (протокол от 26.04.2018 года № 2).

II. Принципы, цели и задачи деятельности Совета

2.1. Деятельность Совета основывается на принципах:

- законности, демократизма и гуманного обращения с семьями воспитанников;
- индивидуального подхода к семьям;
- соблюдения конфиденциальности полученной информации;
- обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушения прав и законных интересов семьи.

2.2. Совет – это общественный орган, целью которого является планирование, организация и осуществление контроля за проведением профилактики социально-опасных явлений в семьях (правонарушения, антиобщественные действия и др.).

2.3. Основными задачами деятельности Совета являются:

- разработка и осуществление комплекса мероприятий по профилактике правонарушений, алкоголизма, наркомании, токсикомании в семьях;
- проведение индивидуальной профилактической работы с семьями, требующими повышенного внимания;
- проведение просветительской деятельности по данной проблеме среди участников образовательных отношений;
- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- выявление детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, семей социально-опасного положения и «группы риска»;
- постановка и снятие с внутрисадового учета семей;
- психолого-педагогическое сопровождение воспитанников, нуждающихся в повышенном внимании;
- организация работы с социально неблагополучными, проблемными семьями, защита прав детей из данной категории семей;
- координация взаимодействия с субъектами системы профилактики.

III. Порядок деятельности Совета

3.1. Совет состоит из наиболее опытных педагогических работников Детского сада.

3.1.1. В его состав входят:

- старший воспитатель, председатель Совета;
- воспитатель, секретарь Совета;
- педагог – психолог;
- общественный инспектор по охране прав детства.

3.1.2. К участию в Совете могут привлекаться:

- представитель правоохранительных органов (по согласованию);
- представитель Управляющего совета (по согласованию);
- представители других субъектов профилактики (по согласованию).

3.2. Председатель Совета осуществляет общее руководство работы Совета, формирует повестку дня и ведет заседание, осуществляет иные функции руководства Советом.

3.3. Организационное обеспечение заседаний Совета осуществляется секретарем. Секретарь организует подготовку материалов к заседаниям; информирует членов совета о месте, времени проведения и повестке дня Совета, о ходе выполнения принимаемых решений; оформляет протоколы заседаний.

3.4. Состав Совета утверждается заведующим Детским садом.

3.5. Деятельность Совета планируется на текущий учебный год. План работы обсуждается на заседании Совета и утверждается заведующим Детским садом. В течение учебного года по мере необходимости в план вносятся коррективы.

3.6. Заседание Совета является правомочным, если на нем присутствует не менее половины его членов. Решение Совета принимается простым большинством голосов членов Совета, участвующих в заседании. В случае равенства голосов, голос председателя является решающим. Протокол заседания Совета ведется на каждом заседании секретарем.

3.7. Основания рассмотрения вопросов на заседании Совета:

- инициатива Совета;
- представление администрации Детского сада, членов педагогического коллектива;
- обращение иных органов, учреждений и организаций.

3.8. Совет рассматривает вопросы, отнесенные к его компетенции, на своих заседаниях, которые проходят не реже 1 раза в квартал (за исключением экстренных случаев, либо сложившейся обстановки в Детском саду).

3.9. Совет в обязательном порядке уведомляет родителей (законных представителей) о постановке семьи на внутренний учет, снятие с учета.

3.10. Работа Совета строится во взаимодействии с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, заинтересованными ведомствами, учреждениями, общественными организациями, проводящими профилактическую работу.

3.11. Деятельность Совета оформляется в следующих документах:

- Положение о Совете профилактики асоциальных проявлений в семьях;
- приказ о создании Совета профилактики асоциальных проявлений в семьях;
- протоколы заседаний Совета профилактики асоциальных проявлений в семьях.

3.12. Совет подотчетен заведующему Детским садом.

IV. Содержание и основные направления деятельности Совета

4.1. Совет:

- определяет индивидуальный план работы с семьей и представляет его на утверждение заведующему Детским садом;
- направляет в случае необходимости семью на консультацию к специалистам (педагогу-психологу, медицинскому работнику и т.п.);
- осуществляет постановку и снятие семьи с внутрисадового учета;
- осуществляет профилактическую работу с неблагополучными семьями;
- заслушивает на своих заседаниях отчеты отдельных воспитателей, педагога-психолога и других специалистов, привлеченных к проведению индивидуальной работы, о состоянии данной работы;
- информирует заведующего о состоянии проводимой работы с семьями;
- определяет сроки проведения индивидуальной работы с семьями;
- выносит проблемные вопросы на обсуждение педагогического совета и для принятия решения администрацией Детского сада;
- оказывает помощь родителям или лицам, их заменяющим по вопросам воспитания дошкольников;
- организует обучение педагогического коллектива современным формам и методам профилактической деятельности.

VI. Права и обязанности Совета

6.1. Совет обязан:

- разрабатывать и внедрять систему взаимодействия администрации и педагогов Детского сада с общественностью, призванной осуществлять профилактику правонарушений, антиобщественных деяний со стороны семьи;
- способствовать повышению эффективности работы Детского сада по профилактике правонарушений;
- анализировать свою деятельность, выступать с отчетом о ее результатах на педагогических советах, материалы результатов деятельности предоставлять для включения в общий анализ деятельности Детского сада за календарный и учебный год;
- разъяснять родителям (законным представителям) право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

6.2. Совет имеет право:

- запрашивать от воспитателей сведения, необходимые для работы Совета, а также приглашать их для получения сообщений и объяснений по вопросам, рассматриваемым Советом;
- приглашать специалистов субъектов профилактики МОГО «Усинск», родителей (законных представителей) для получения от них информации по рассматриваемым вопросам;

- ходатайствовать перед межведомственным социальным консилиумом МОГО «Усинск» о постановке семей, не выполняющих свои родительские обязанности, на учет, как семьи, находящиеся в социально-опасном положении (далее – семьи СОП) или «группы риска»;
- ходатайствовать перед межведомственным социальным консилиумом МОГО «Усинск» о снятии семей «группы риска» с учета или перевода из категории семьи СОП – в «группу риска»;
- при отсутствии положительных результатов проводимой работы в отношении семей данной категории, информировать об этом заведующего, инициировать более действенных мер воздействия на семью;
- проводить индивидуальную работу с семьями.

6.3. Совет несет ответственность за:

- предоставления в субъекты профилактики недостоверных данных о семьях;
- неразглашение конфиденциальной информации о семье, кроме предоставленной информации субъектом профилактики муниципального образования городского округа «Усинск»;
- правильность оформления документов (протоколы заседаний, ходатайства, информация) и законность принимаемых решений.

VII. Заключительные положения

Настоящее Положение действует до принятия нового или других нормативных документов, которые являются основанием для внесения изменений и дополнений в данное Положение.

Копия верна.

Заведующий МБДОУ «ДСОВ №24» г. Усинска

С.В. Ковтуник