

**План мероприятий по противодействию коррупции
в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад общеразвивающего вида № 24» г. Усинска
на 2019 – 2021 г.г.**

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения (реализации мероприятия)	Ответственный за реализацию мероприятия
1	Разработка (актуализация принятых) правовых актов учреждения по вопросам противодействия коррупции	(в течение 30 дней с даты принятия (изменения) соответствующего федерального и (или) республиканского законодательства в сфере противодействия коррупции)	члены Комиссии
2	Обеспечение доступности для родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ «ДСОВ № 24» г. Усинска нормативно – правовым документом, определяющих размеры и порядок оплаты за присмотр и уход за детьми в детском саду	постоянно	председатель Комиссии
3	Рассмотрение вопросов правоприменительной практики в соответствии с пунктом 2 ¹ статьи 6 Федерального закона «О противодействии коррупции», в сфере осуществления закупок	ежеквартально	члены Комиссии
4	Проведение работы по предотвращению коррупции по заявлениям родителей (законных представителей), сотрудников на предмет наличия в них информации о фактах коррупции	по мере поступления	члены Комиссии
5	Проведение с принимаемыми работниками детского сада обязательной разъяснительной работы по вопросам противодействия коррупции	(в течение 30 дней с даты приема работника в учреждение)	председатель Комиссии
5	Проведение с работниками	2019-2021	председатель

	учреждения и родителями (законными представителями) регулярной разъяснительной работы по вопросам противодействия коррупции		Комиссии
6	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции учреждения	не реже трех раз в год и по мере необходимости	председатель Комиссии
7	Обеспечение своевременного размещения информации о деятельности детского сада в установленном порядке в сети Интернет	2019-2021	председатель Комиссии
8	Ежегодное предоставление справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера заведующему по форме, согласно Указу Президента РФ от 23.06.2014 года № 460	ежегодно март - апрель	заведующий
9	Осуществление контроля за соблюдением работниками ограничений, запретов и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающейся получения подарков работниками, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	2019-2021	председатель Комиссии
10	Осуществление регулярно контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета	2019-2021	заведующий
11	Обеспечение функционирования «Телефона доверия», позволяющего гражданам сообщать о ставших известными им фактах коррупции, причинах и условиях, способствующих их совершению	2019-2021	председатель Комиссии
12	Обеспечение наполнения и актуализации раздела по противодействию коррупции официального сайта детского сада	2019-2020	председатель Комиссии
13	В холле учреждения размещение и обновление информации по антикоррупционной тематике	2019-2020	председатель Комиссии

14	Рассмотрение предложений о совершенствовании организационной работы по противодействию коррупции в детском саду	2019-2020	члены Комиссии
15	Приобретение литературы по противодействию коррупции в детском саду	постоянно	председатель Комиссии
16	Подготовка отчета об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в детском саду	до 15 февраля 2020 года до 15 февраля 2021 года до 15 февраля 2022 года	председатель Комиссии
17	Публичный доклад о деятельности детского сада на Общем родительском собрании	сентябрь	Ковтуник С.В., заведующий

Копия верна.

Заведующий С.В. Ковтуник