

ПРИНЯТО  
на Управляющем совете  
МБДОУ «ДСОВ № 24» г. Усинска  
с учетом мнения родителей  
протокол № 4 от 13.06.2019

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом заведующего  
МБДОУ «ДСОВ №24»  
г. Усинска  
от 17.06.2019

## **Положение о системе видеонаблюдения**

### **I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о системе видеонаблюдения в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад общеразвивающего вида № 24» г. Усинска (далее - Детский сад) разработано в соответствии с Федеральным Законом РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Постановлением Правительства РФ от 06.07.2008 № 512 «Об утверждении требований к материальным носителям биометрических персональных данных в и технология хранения таких данных вне систем персональных данных».

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок проведения видеонаблюдения на территории и в здании Детского сада по адресу: г. Усинск, ул. Молодежная, дом 30, и устанавливает цели и способы его осуществления, порядок доступа к записям, их хранения и уничтожения, а также привлечения к ответственности.

1.3. Система открытого видеонаблюдения в Детском саду является элементом общей системы безопасности образовательного учреждения, гарантирующей постоянный контроль за охраняемой зоной в целях обеспечения общественной безопасности, направленной на предупреждение возможных террористических, экстремистских акций и других противоправных проявлений в отношении воспитанников, сотрудников учреждения, предупреждение возникновения чрезвычайных ситуаций и обеспечение объективности расследования в случаях их возникновения.

1.4. Система видеонаблюдения в Детском саду является открытой, ведётся с целью обеспечения системы безопасности, и не может быть направлена на сбор информации о конкретном человеке.

### **II. Цели и задачи осуществления видеонаблюдения**

2.1. Цель системы видеонаблюдения: создание условий для обеспечения безопасности учебно-воспитательного процесса, своевременного реагирования при возникновении опасных ситуаций, принятия необходимых мер по оказанию помощи и защите участников образовательного процесса в случае чрезвычайного происшествия.

2.2. Задачи мероприятий по обеспечению безопасности Детского сада путём установки системы видеонаблюдения:

2.2.1. Контроль за обстановкой, в том числе во внутренних помещениях и в пределах территории Учреждения, обеспечивающих защиту от несанкционированного проникновения на территорию посторонних лиц и транспортных средств;

- 2.2.2. Защита участников образовательного процесса, их прав и интересов, имущества от неблагоприятных воздействий;
- 2.2.3. Раннее выявление причин и признаков опасных ситуаций, их предотвращение и устранение;
- 2.2.4. Предупреждение и минимизация рисков материального ущерба в условиях действия дестабилизирующих факторов;
- 2.2.5. Предоставление информации по запросам соответствующих служб и государственных органов в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

### **III. Порядок организации системы видеонаблюдения**

- 3.1. Система видеонаблюдения в Детском саду является открытой. Видеонаблюдение осуществляет передачу видеоизображения в режиме реального времени, синхронизацию событий с системой единого точного времени.
- 3.2. Видеокамеры установлены в Учреждении в следующих зонах:
- - на лестничных пролетах;
  - - на центральном входе;
  - - в местах возможного несанкционированного проникновения посторонних лиц, по периметру территории Детского сада.
- 3.3. Посетители Детского сада информируются о системе видеоконтроля путём размещения специальных информационных табличек в зонах видимости видеокамер.

### **IV. Порядок доступа к записям системы видеоконтроля, их хранения и уничтожения**

- 4.1. Запись камер видеонаблюдения подлежит хранению в течение срока, установленного в п.4.5. настоящего Положения.
- 4.2. Ответственным за организацию хранения и уничтожения записей является заведующий .
- 4.3. Доступ к месту хранения записей имеет заведующий Детским садом, лица его замещающие.
- 4.4. Просмотр записанных изображений должен осуществляться в зоне ограниченного доступа.
- 4.5. Срок хранения видеозаписей составляет 90 дней, после этого срока запись подлежит уничтожению. Если камеры зафиксировали конфликтную ситуацию, то такие записи подлежат хранению в течение срока исковой давности, т.е. в течение трёх лет.
- 4.6. Передача записей камер видеонаблюдения третьей стороне допускается только в исключительных случаях (по запросу следственных и судебных органов, а также по запросу граждан, изображенных на видеозаписи). Вопрос о передаче записей решает заведующий Детским садом.
- 4.7. Использование изображения лиц, зафиксированных видеокамерой, без их согласия возможно только в следующих случаях:
- если изображение используется в государственных, общественных или публичных интересах;
  - если изображение получено при съемке, которая проводится в местах, открытых для свободного посещения или на публичных мероприятиях (конференциях, концертах),

за исключением случаев, когда такое изображение является основным объектом использования.

4.8. Лицо, виновное в причинении вреда нарушением конфиденциальности записей камер, несёт ответственность в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

Копия верна.

Заведующий МБДОУ «ДСОВ №24» г. Усинска

С.В. Ковтуник